



VfL WOLFSBURG

HERZLICH WILLKOMMEN AUF DEM AUSHILFENPORTAL

DER VfL WOLFSBURG-FUSSBALL GMBH



Inhaltsverzeichnis

1 - Einführung	2
2 - Start und Startseite	2
3 - Kalender – Leistungsbereitschaft	3
4 - Informationen.....	4
5 - Planung	4
6 - Abgleich	6
7 - Abrechnung	6
8 - Administration	6
9 - App	7
10 - Zeiterfassungsterminals	7
11 - Kontaktdaten.....	14



VfL WOLFSBURG

1 - Einführung

Persplanet ist ein webbasiertes Intranet zur Personalplanung, über welches sowohl die Einsatzplanung als auch die Abrechnung der Einsätze läuft.

Ihr erreicht das System über folgende Internetadresse:

<https://vfl-wolfsburg.persplan.net/>

Im System wird zwischen Administratoren, Planern (Personalwesen), Controllern (Gehaltsabrechnung), Objekt- und Einsatzleitern (Fachabteilung) und den Aushilfskräften unterschieden. Jede Gruppe hat verschiedene Aufgaben und Berechtigungen.

2 - Start und Startseite

Zugangsdaten

Die Login-Daten (Login u. Passwort) zur Anmeldung bekommst du vom Administrator entweder per E-Mail oder als Ausdruck mitgeteilt. Dein Benutzername ist deine Personalnummer.



Login in das System vfl-wolfsburg.persplan.net

STANDARD LOGIN

11516

.....

Passwort vergessen?

Login

Tipp: E-Mails, die aus dem System generiert werden, können im Spam-Ordner landen. Dies liegt oft daran, dass die Emails nicht vom E-Mail-Server des Absenders gesendet werden.

Nach der Eingabe der Login-Daten wirst du zur Änderung des Passwortes aufgefordert. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen haben.

Nach erfolgreicher Passwortänderung musst du dich mit deinem Login und gerade geänderten Passwort anmelden.



VfL WOLFSBURG

Solltest du 3x deine Zugangsdaten falsch eingegeben haben, wird dein Account gesperrt. Ein Administrator kann dein Passwort dann zurücksetzen.

Nach erfolgreicher Anmeldung gelangst du auf die Startseite. Hier kann der Hinweis erscheinen: Eine neue Dienstanzweisung steht zum Lesen bereit.

STARTSEITE | INFORMATIONEN | PLANUNG | ABGLEICH | ABRECHNUNG | ADMINISTRATION | LOGOUT

Willkommen Moritz Mustermann

Leistungsbereitschaft

WICHTIGE SYSTEMINFORMATIONEN

Bereich: Informationen | Beschreibung: Es sind neue Nachrichten im Informations Bereich vorhanden!

Neuigkeiten: Es liegen keine Neuigkeiten vor.

Dienstanzweisungen / Pflichtdokumente: Es liegen keine neuen Pflichtdokumente/Dienstanzweisungen vor.

eingelplante Schichten Juli 2023				eingelplante Schichten August 2023				eingelplante Schichten September 2023				
Datum	Uhrzeit	Dauer (Pause)	Ort	Event / Objekt	als	Intraday-Gruppe	Position	Masterschicht	Bemerkung	Treffpunkt	Status	Info
Di, 01.08.23							Keine Schicht geplant					
Mi, 02.08.23							Keine Schicht geplant					
Do, 03.08.23							Keine Schicht geplant					
Fr, 04.08.23							Keine Schicht geplant					
Sa, 05.08.23							Keine Schicht geplant					
So, 06.08.23							Keine Schicht geplant					
Mo, 07.08.23							Keine Schicht geplant					
Di, 08.08.23							Keine Schicht geplant					
Mi, 09.08.23							Keine Schicht geplant					

Dienstanzweisungen

Bevor du weitere Schritte im System erledigen kannst, musst du die vorliegenden Dienstanzweisungen lesen. Gelesene Dienstanzweisungen werden mit einem grünen Haken und Ungelesene mit einem roten Ausrufezeichen dargestellt.

Solltest du trotz ungelesener Dienstanzweisung z.B. auf die Rubrik Planung klicken, erhältst du eine Fehlermeldung. Diese erfolgt so lange bis keine ungelesenen Dienstanzweisungen mehr vorhanden sind.

3 - Kalender - Leistungsbereitschaft

In deinem Kalender kannst du Tage angeben, wo du arbeiten kannst bzw. auch Tage wegsperren. Diese Informationen werden den Planern für die Planung der Einsätze zur Verfügung gestellt.

Leistungsbereitschaft

Jahresansicht 2023, Mustermann, Moritz

VERFÜGBAR | NICHT VERFÜGBAR | ENTFERNEN | Ansicht: Jahreskalender | Jahr: 2023 | Tages-Betrachtungszeitraum: 00:00 Uhr bis 00:00 Uhr

Tag	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Tag
1	Feiertag												1
2													2
3													3
4													4
5													5
6													6
7													7
8													8
9													9
10													10
11													11
12													12
13													13
14													14
15													15
16													16
17													17
18													18
19													19
20													20
21													21
22													22
23													23
24													24
25													25
26													26
27													27
28													28
29													29
30													30
31													31

■ eingeplant
 ■ verfügbar
 ■ teilweise verfügbar
 ■ nicht verfügbar
 ■ teilweise nicht verfügbar
 ■ krank
 ■ Urlaub
 | Urlaubssperre



VfL WOLFSBURG

Im Wochenkalender kannst du deine Bereitschaft auch nur für einen bestimmten Zeitraum pro Tag angeben.

Leistungsbereitschaft

Wochenansicht KW 34 Jahr 2023, Mustermann, Moritz									
VERFÜGBAR	NICHT VERFÜGBAR	ENTFERNEN	KOPIEREN	Ansicht: Wochenkalender Jahr: 2023 Woche: KW 34 2023 Tages-Betrachtungszeitraum: 00:00 Uhr bis 00:00 Uhr					
	Mo, 21.08.	Di, 22.08.	Mi, 23.08.	Do, 24.08.	Fr, 25.08.	Sa, 26.08.	Sa, 26.08.	So, 27.08.	
0:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	0:00
1:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	1:00
2:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	2:00
3:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	3:00
4:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	4:00
5:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	5:00
6:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	6:00
7:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	7:00
8:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	8:00
9:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	9:00
10:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	10:00
11:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	11:00
12:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	12:00
13:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	13:00
14:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	14:00
15:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	15:00
16:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	16:00
17:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	17:00
18:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	18:00
19:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	19:00
20:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	20:00
21:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	21:00
22:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	22:00
23:00	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Sa	So	23:00

■ eingeplant
 ■ verfügbar
 ■ teilweise verfügbar
 ■ nicht verfügbar
 ■ teilweise nicht verfügbar
 ■ krank
 ■ Urlaub
 | Urlaubssperre

Wir informieren dich jeweils darüber welche Kalenderwochen du im System gepflegt haben musst, um für die Einsätze berücksichtigt zu werden. Das Pflegen des Kalenders ist für die Spieltage nicht relevant, wenn man aber einen längeren Zeitraum nicht erreichbar ist, wäre es super, wenn dies eingetragen wird.

4 - Informationen

Im Bereich Neuigkeiten stellen dir die Administratoren und Planer Kurzinformationen zur Verfügung. Diese können dann auch gezielt Gruppen (z.B. alle Aushilfen, die in der FußballWelt arbeiten) zugewiesen werden. Zudem ist es möglich, einer Neuigkeit auch eine Datei anzuhängen.

5 - Planung

In der Planung kann der Mitarbeiter einsehen, wann welche Dienste zu vergeben sind, bzw. alle verfügbaren Informationen (Treffzeit, Tätigkeitsinfos, Kleidung, Anmeldeinfos, etc.) abrufen. Auch kann er dort Buchungsanfragen für bestimmte Dienste stellen, um die Planung zu erleichtern. Nach erfolgter Anmeldung ändert sich das Zeichen in einen roten Punkt.

Im System wird zwischen Objekten und Veranstaltungen unterschieden.

Objekte

z.B.: FußballWelt, Hotline, Merchandising Lager

Die Planungen in den Objekten erfolgt über eure angegebene Leistungsbereitschaft (Kalender). Eure Einsätze seht ihr dann auf der Startseite und müsst diese bestätigen. Die Bestätigung der Einsätze dient den Planern dazu, dass die Aushilfen die Informationen zu ihrem Einsatz erhalten haben. Ein Nichtbestätigen von Einsätzen bedeutet somit nicht, dass man nicht arbeiten muss.



VfL WOLFSBURG

Ein Absagen von Einsätzen ist weiterhin nur per E-Mail (in Ausnahmefällen auch telefonisch) an die Planer möglich. Bitte beachte: Eine Antwort auf eine automatisierte aus dem System verschickte SMS ist nicht möglich.

Veranstaltungen

z.B.: Kindergeburtstage, Spieltage, Veranstaltungen Clubs, Schulungen

Auf diese Veranstaltungen könnt ihr euch bewerben. Die Auswahl der Aushilfen erfolgt über die Planer. Dieser teilt die Aushilfen auf Basis der Rückmeldungen ein. Der Einsatz muss von den eingeteilten Aushilfen dann auch auf der Startseite bestätigt werden.

Veranstaltungsplanung

Veranstaltungen | VA Monatsansicht

von: 01.11.2023 bis: 30.11.2023 Zeitraum anzeigen November 2023 Monat Anzeigen z.B. #Nr., Ort, Veranstaltung Suchen Zeitraum berücksichtigen

Nr.	Zuständig	KW	Datum Zeiten	Besetzung	Veranstaltungstyp VA-Name	Ort	Bemerkung	Treffpunkt	Tätigkeit	Qualifikation	Bestätigen
November 2023											
9993	Sturm, Amelie	KW47	Mi 22.11. 10:00h - 13:00h	1 / 1 / 0	SOD Sonderevents Test	Volkswagen Arena	Dies ist eine Testveranstaltung.	SOD Container			<input type="checkbox"/>

Ausgewählte Planungen:

Mo. 20.11.2023	Keine Schicht geplant	
Di. 21.11.2023	Keine Schicht geplant	
Mi. 22.11.2023	10:00 - 13:00h	3,00 h (0) Volkswagen Arena SOD Sonderevents Ordner/-in Testposition Dies ist eine Testveranstaltung. SOD Container <input checked="" type="checkbox"/> Bestätigen
Do. 23.11.2023	Keine Schicht geplant	
Fr. 24.11.2023	Keine Schicht geplant	
Sa. 25.11.2023	Keine Schicht geplant	

Mo. 20.11.2023	Keine Schicht geplant	
Di. 21.11.2023	Keine Schicht geplant	
Mi. 22.11.2023	10:00 - 13:00h	3,00 h (0) Volkswagen Arena SOD Sonderevents Ordner/-in Testposition Dies ist eine Testveranstaltung. SOD Container <input checked="" type="checkbox"/> Bestätigt
Do. 23.11.2023	Keine Schicht geplant	
Fr. 24.11.2023	Keine Schicht geplant	



VfL WOLFSBURG

6 - Abgleich

In der Rubrik Abgleich sieht ihr eure Stunden, die noch nicht von einem Planer abgeglichen wurden.

In Ausnahmefällen werden wir euch informieren, dass ihr eure Stunden hier selbstständig vorläufig abgleichen dürft, indem ihr die Stunden entsprechend anpasst und den Einsatz vorläufig abgleicht. Hier besteht auch die Möglichkeit dem Planer eine Information zu hinterlassen, warum sich die geplanten Zeiten verändert haben. Erst wenn der Planer die Stunden endgültig abgleicht, werden diese für die Abrechnung berücksichtigt.

Geplante, aber von euch abgesagte bzw. nicht angetretene Schichten werden nicht gelöscht, sondern erhalten einen entsprechenden Vermerk (abgesagt, kurzfristig abgesagt (am Tag selbst), krank, unentschuldigt gefehlt).

Hier kannst du deine Zeiten vorläufig abgleichen und einen Kommentar dazu schreiben.

Zeiten ändern – Kommentar hinzufügen – Haken ganz rechts setzen – Auswahl vorläufig abgleichen – Datensatz verschwindet

7 - Abrechnung

In der Rubrik Abrechnung siehst du eine Übersicht deiner geleisteten Stunden und den erhaltenen Lohn. Klick auf den Monat werden dir die Details angezeigt. Kursiv vermerkte Einsätze wurden noch nicht von einem Planer abgeglichen.

Bis Monatsende soll jede Aushilfe seine Abrechnung kontrolliert haben und sich bei Unregelmäßigkeiten melden.

8 - Administration

In der Rubrik Administration kannst du deine eigenen personenbezogenen Daten einsehen.

Stammdaten: Hier kannst du deine Stammdaten einsehen. Änderungen kannst du selber durchführen.

Dies löst zusätzlich eine E-Mail an den Administrator aus. Bitte kontrolliere deine Daten, insbesondere E-Mail und deine Handynummer.

Diese benötigen wir, um dich über Einsätze, etc. zu informieren. Dabei wird SMS nur im Ausnahmefall verwendet.



VfL WOLFSBURG

Kommunikation: Hier siehst du alle an dich verschickten E-Mails (ohne Anhänge) und SMS. Du kannst hier den Planern eine Information für die Planungen zukommen lassen (z.B.: dass du nur einen Einsatz pro Woche wahrnehmen möchtest oder z.B. nur die Spieltage arbeiten möchtest).

Ressourcen: Übersicht der Materialien, die ihr von uns zur Verfügung gestellt bekommen habt

Dienstpläne: Ausdrucken, Abspeichern als PDF und Versand per Mail möglich

Lohnabrechnungen: Hier wird am dritten Werktag des Folgemonats die Abrechnung als Download zur Verfügung gestellt.

9 - App

Eine eingeschränkte Version des Systems könnt ihr euch als App „PlanNetApp“ auf euer Handy herunterladen. Bitte beachtet, dass dort nicht alle Funktionen zur Verfügung stehen. Bei der App müsst ihr neben euren Zugangsdaten auch als erstes die Domäne/URL eingeben.

Diese lautet: vfl-wolfsburg.persplan.net

10 - Zeiterfassungsterminals

Die Zeiterfassung läuft elektronisch über Terminals, die an verschiedenen Standorten in der Arena und angrenzenden Gebäuden angebracht sind.

Der Beginn und das Ende der Arbeitszeit wird über das Ein- und Ausloggen am Terminal erfasst und ist für jede Aushilfe verpflichtend. Es ist der nächstgelegene Terminal zum Treffpunkt zu nutzen. Nur vorab im System für den Tag eingeplante Aushilfen können sich einloggen. Als Anfangszeit gilt die geplante und im System eingetragene Einsatzzeit. Beim Zuspätkommen wird die minutengenaue Uhrzeit gezählt. Als Endzeit wird auch die minutengenaue Uhrzeit gewertet. Auch hier ist der nächstgelegene Terminal vom Einsatzort in Richtung Heimweg zu nutzen.

Sollte das Ausloggen vergessen werden und wurde sich dadurch zu spät oder gar nicht ausgeloggt, ist zeitnah eine Information im System unter eigenen Abgleich einzutragen oder sich über aushilfen@vfl-wolfsburg.de zu melden.

Bei Einsätzen, bei denen kein Terminal vor Ort verfügbar ist, ist die Zeit im Nachgang im eigenen Abgleich minutengenau und entsprechend der tatsächlichen Arbeitszeit einzutragen. Auch hier ist die Anfangszeit gesetzt. Dies muss jeweils innerhalb von 7 Tagen und bis Monatsende erfolgen. Bei Einsätzen, die über die Terminals laufen und korrekt sind, ist kein eigener Abgleich im Nachgang notwendig. Die gebuchten Einsätze können in der Rubrik Abrechnung eingesehen werden. Diese sind bis Monatsende zu kontrollieren und sich bei Unregelmäßigkeiten umgehend zu melden.

Für die Anfangszeit die Taste Kommen berühren und den Ausweis unter das Gerät halten. Nach einem Piepton erscheint der Hinweis, dass die Daten gespeichert wurden.

Für die Endzeit die Taste Gehen berühren und den Ausweis unter das Gerät halten. Nach einem Piepton erscheint der Hinweis, dass die Daten gespeichert wurden. Die Terminalzeiten sind in der Rubrik Abgleich und auf der Startseite einzusehen und werden als Uhr dargestellt.



VfL WOLFSBURG



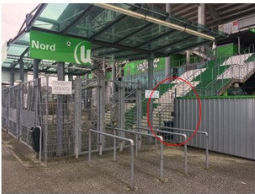
Eingang Wolfi-Kurve



Eingang Süd-Ost



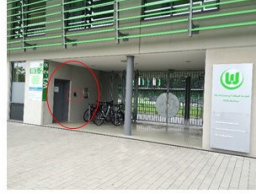
Fanhaus



Eingang Nord



Eingang Nord-Ost



AOK-Stadion



Pförtner (nicht am Spieltag)



VIP-Empfang (hinter der Wand vom Tresen)



Paymentcenter – Tiefgarage (3. Segment)

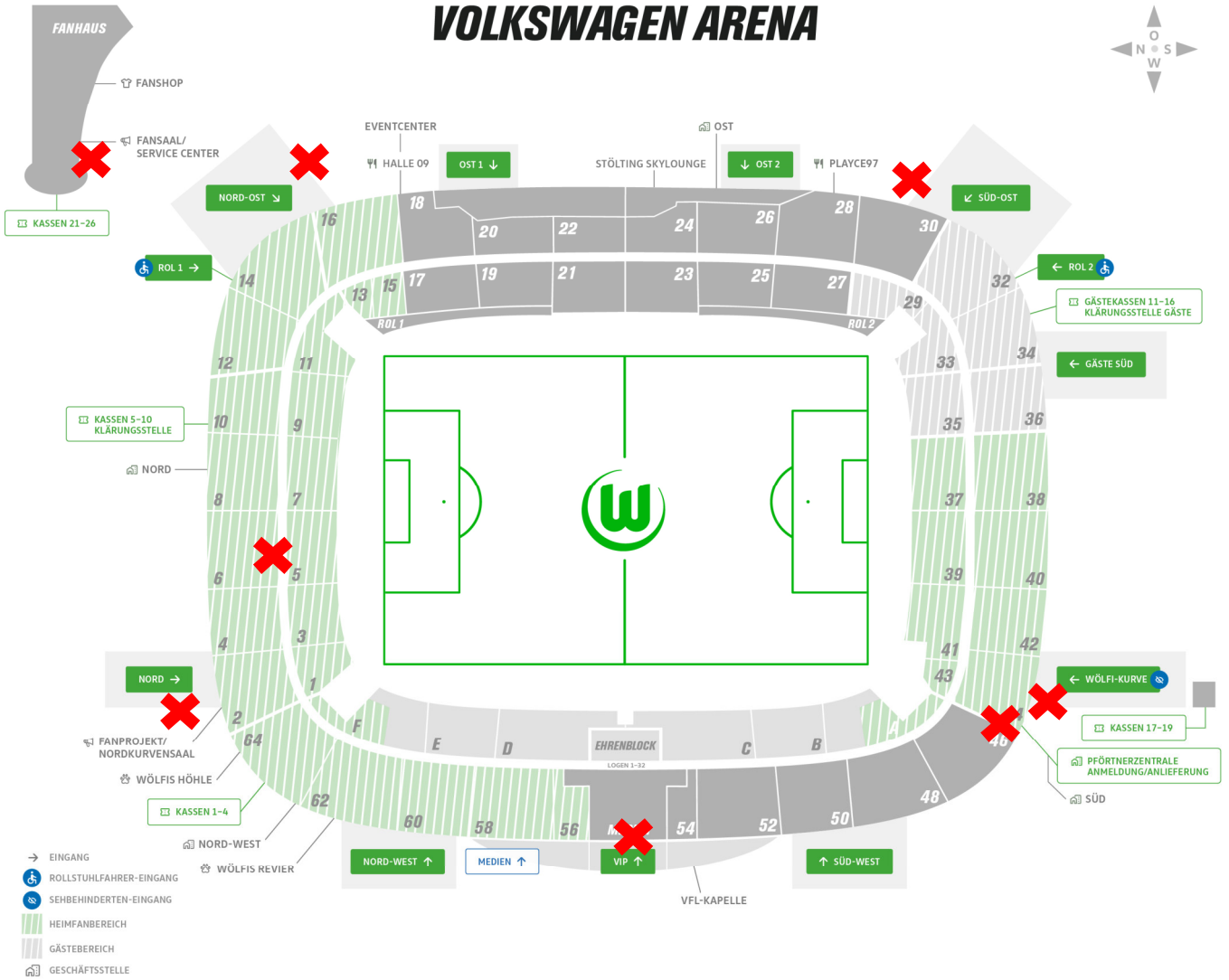


VfL-Center



VfL WOLFSBURG

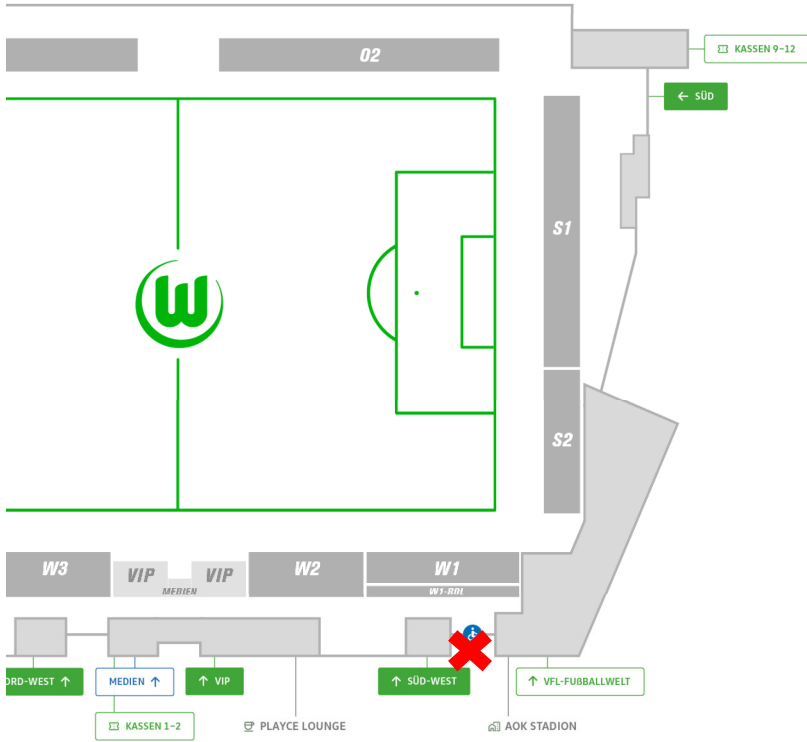
VOLKSWAGEN ARENA





VfL WOLFSBURG

AOK STADION



App-Anleitung PlanNet

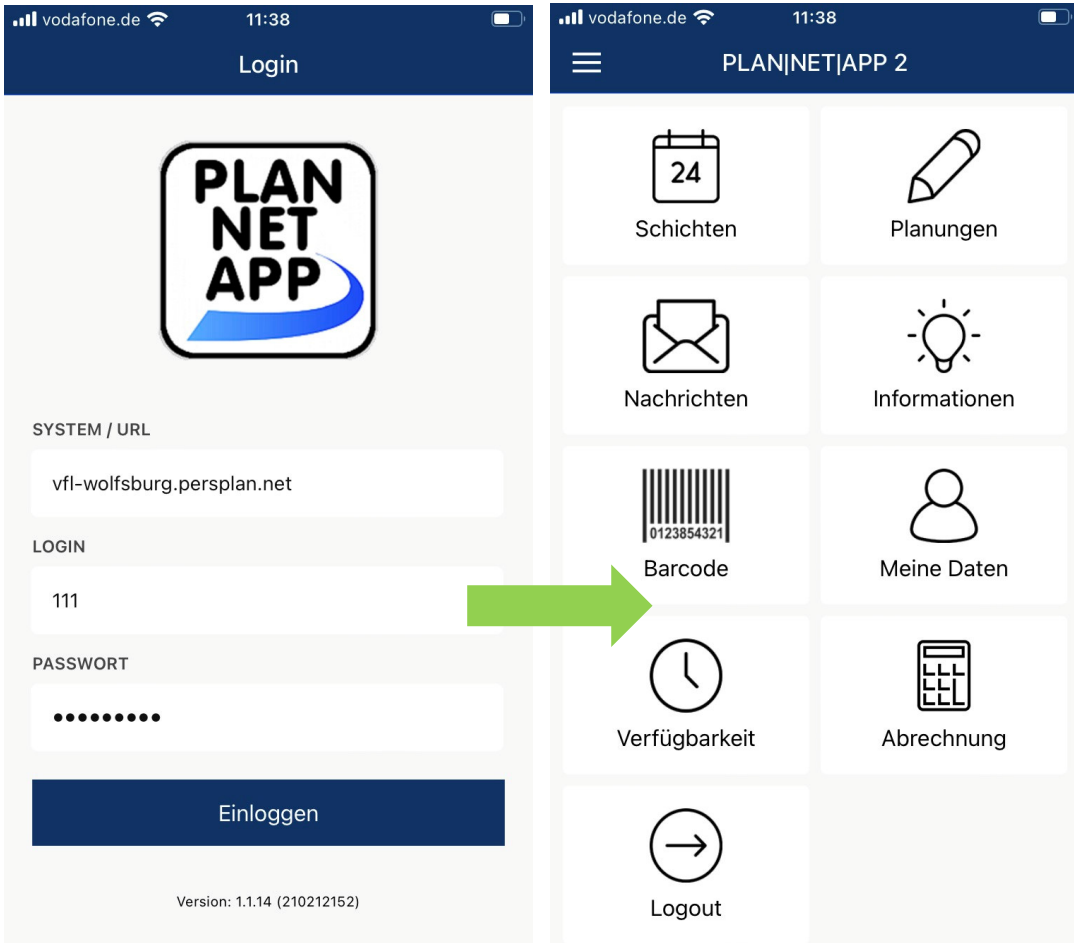


PLAN|NET|APP 2
Die neue PLAN|NET|APP

ÖFFNEN



VfL WOLFSBURG



System/ URL	vfl-wolfsburg.persplan.net
Login	Personalnummer
Passwort	eigenes Passwort

Wenn du dein Passwort vergessen hast. Melde dich bei uns:

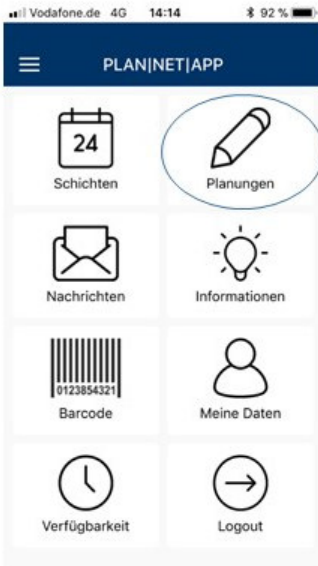
aushilfen@vfl-wolfsburg.de

05361-8903-358

Anfrage senden



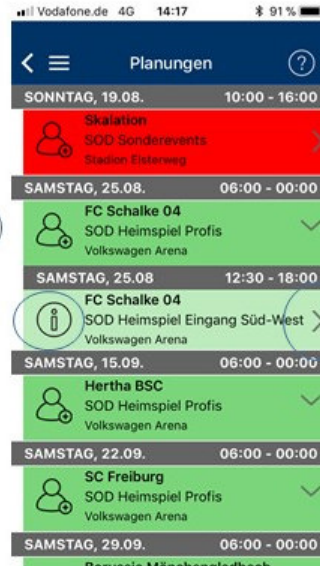
VfL WOLFSBURG



Unter dem Button Planung sind alle freigegebenen Veranstaltungen/Spieltage zu finden. Dort kann für die Veranstaltungen/Spieltage die Anfrage gesendet werden.

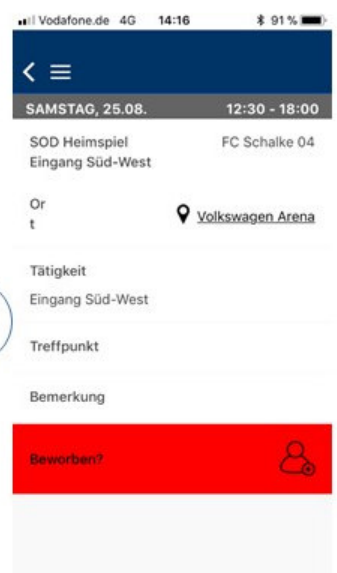


Rechte Seite: Pfeil nach rechts klicken für mehr Infos. Pfeil nach unten klicken um gegebenenfalls die Unterplanung zu öffnen



Linke Seite: Auf das Männchen klicken um die Anfrage zu senden. Zeichen ändert sich in einen Kreis mit Ausrufezeichen.

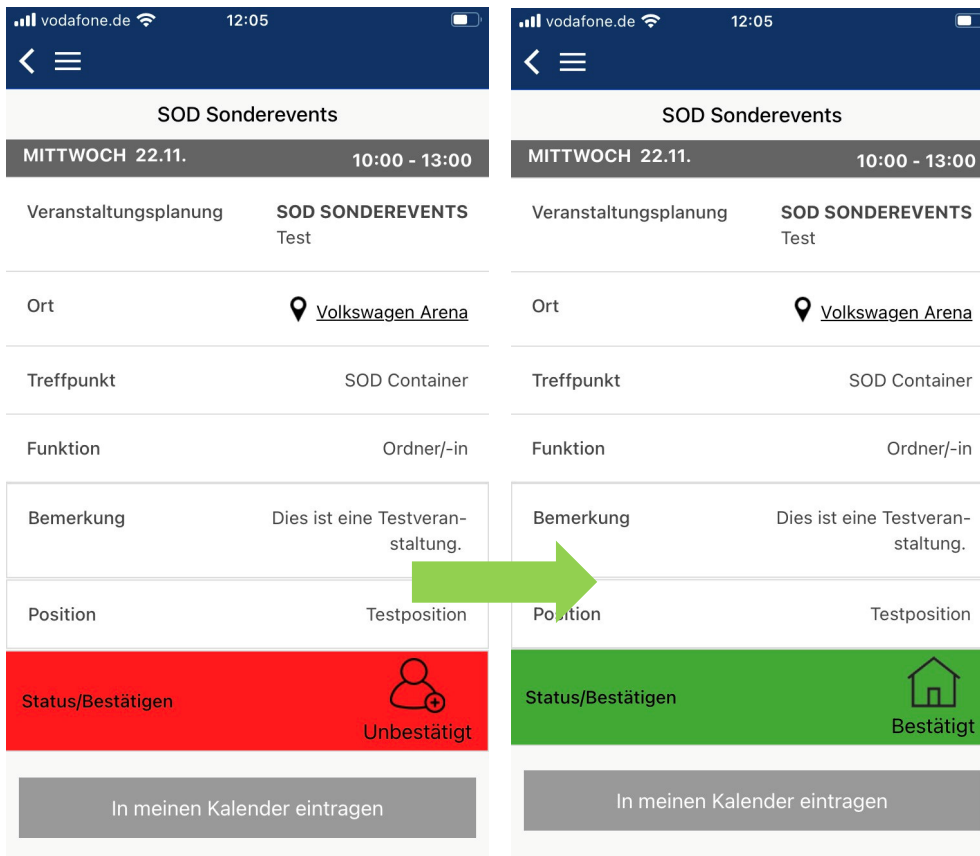
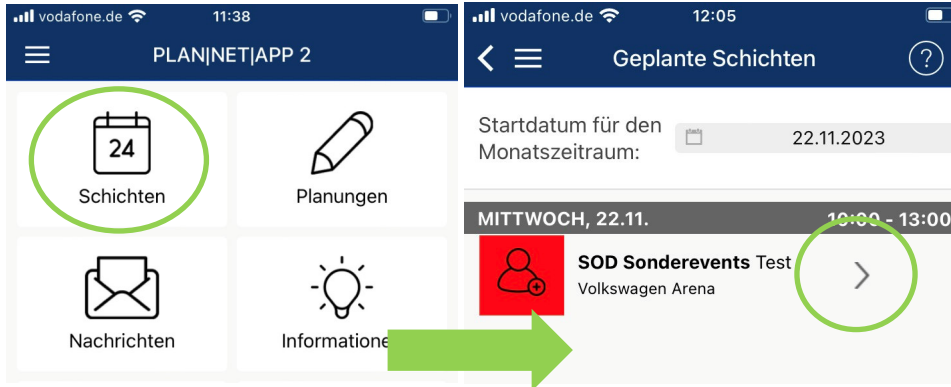
Die Anfrage kann nicht selber wieder rausgenommen werden.





VfL WOLFSBURG

Einsatz bestätigen



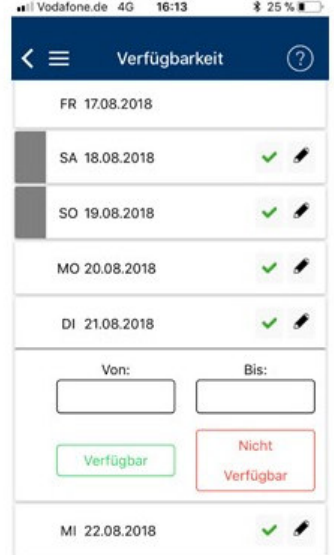
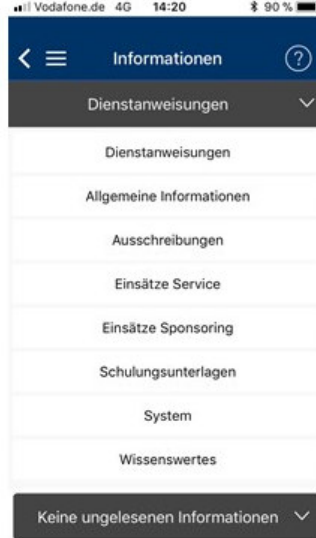
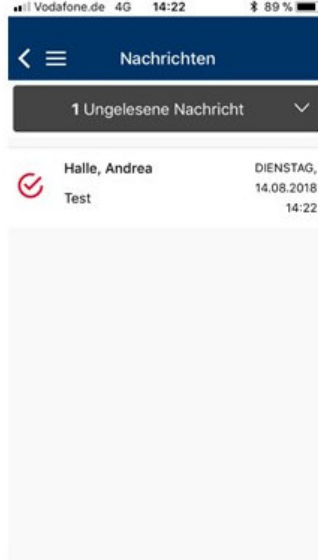
Die Bestätigung ist für uns die Information, dass du deinen Einsatz mit der genauen Anfangszeit sowie der geschätzten Endzeit gesehen hast und sollte zeitnah bis spätestens den Montag vor dem Spieltag erfolgen.

Eine Absage der Anmeldung (wenn möglich vor Vergabe) oder des Einsatzes aus wichtigem Grund (z.B. Krankheit) ist nicht über das System möglich. Nutze bitte hierfür die bekannten Kontaktdaten von Andrea (Telefon oder Mail an aushilfen@vfl-wolfsburg.de) und melde dich in dem Fall schnellstmöglich.



VfL WOLFSBURG

Infos



Unter Nachrichten sind App-Nachrichten zu finden.

Pfeil nach unten, um die verschiedenen Kategorien zu sehen.

Hier kannst du deinen Kalender aktualisieren.

Klick auf die Kategorie, um die Nachrichten zu sehen.

11 - Kontaktdaten

Administrator:

Andrea Halle
05361-8903-358
0160-5361252
andrea.halle@vfl-wolfsburg.de

Zentrale E-Mail Adresse: aushilfen@vfl-wolfsburg.de (diese Adresse wird auch während Urlaubszeiten abgerufen)